

COMUNICAZIONE PUBBLICA

Trasparenza, accesso, semplificazione e digitalizzazione delle P.A. per i servizi al cittadino

Aggiornamento e formazione professionale, conforme alla L. 150/2000, al DPR 422/2001 e valida per i crediti di qualificazione di comunicatore pubblico (L. 4/2013)

Premessa

La formazione è il principale veicolo di sviluppo e crescita delle competenze: attiva i processi di apprendimento di conoscenze e di abilità necessarie che per chi opera nel sistema della comunicazione pubblica, è fondamentale per aggiornarsi, rafforzare le conoscenze e operare in modo adeguato.

Per questo motivo la formazione mirata riveste un'importanza primaria poiché è fra le componenti costanti dei processi di cambiamento tesi all'innovazione, alla modernizzazione e alla trasparenza di ogni organizzazione pubblica.

Il successo delle azioni di comunicazione e il raggiungimento degli obiettivi strategici di un Ente pubblico dipendono non solo dalla padronanza di tecniche, norme e procedure ma anche dall'aggiornamento continuo dei professionisti di un settore strategico come la comunicazione che muta con grande rapidità, la cui evoluzione non può prescindere da un capace e competente uso delle tecnologie digitali per comunicare.

Obiettivi

Il percorso formativo si propone di sviluppare, potenziare e migliorare le conoscenze e le competenze in materia di comunicazione siano esse organizzative, di sistema, interattive, di marketing pubblico e relazionale.

I contenuti, la trattazione degli argomenti e la metodologia didattica sono conformi alle indicazioni e ai requisiti previsti dalla Legge 150/2000, dal suo regolamento attuativo e dal DPR 422/2001. Inoltre, il **percorso formativo è valido** (in applicazione della L. 4/2013 "Disposizioni in materia di professioni non organizzate") per i soci di "Comunicazione Pubblica", che vogliono essere qualificati "comunicatore pubblico".

Destinatari

Chi nelle Pubbliche Amministrazioni, negli Enti pubblici opera nelle strutture di comunicazione e di informazione.

Chi utilizza gli strumenti digitali per comunicare con i cittadini.

Chi vuole aggiornare o ampliare le conoscenze e le competenze sulla disciplina.

Chi lavora o è in relazione con le Istituzioni pubbliche.

Chi vuole approfondire la conoscenza del mondo della comunicazione pubblica.

Metodologia didattica

Il percorso integra la didattica d'aula con una costante interazione con i docenti esperti, per rendere l'apprendimento più concreto ed efficace e più vicino alla realtà operativa vissuta dai partecipanti. Viene proposto l'inquadramento teorico-concettuale dei temi trattati, alternato con esercitazioni, analisi di esperienze, simulazioni pratiche e lavori su best practices.

Proposta e programmazione

La proposta formativa con presenza in aula è articolata in 4 Moduli, sviluppati in 15 giornate.

Ogni giornata è di 6 ore.

Ci si può iscrivere:

- ai corsi da **60 ore** (10 giornate) o da **90 ore** (15 giornate), conformi alla L. 150/2000 – DPR 422/2001;
- alle **singole giornate** da 6 ore ognuna;
- ai **Moduli** separatamente, in base alle proprie esigenze.

Costi *

- 60 ore: 1.350,00 Euro
- 90 ore: 2.000,00 Euro

- Un giorno: 250,00 Euro
- due giornate (12 ore): 450,00 Euro
- tre giornate (18 ore): 600,00 Euro
- quattro giornate (24 ore): 720,00 Euro
- sette giornate (42 ore): 980,00 Euro

Importi Iva esente – art. 4, comma 4, DPR 633/1972 e successive modificazioni.

* Per gli **sconti ai soci attivi dell'Associazione**, agli studenti o per le informazioni sulle altre opportunità, condizioni particolari, scala sconti etc. o richieste ad hoc scrivere a: formazione@compubblica.it o telefonare allo: 02 67100712



Modalità di iscrizione

Compilare in tutte le sue parti la "scheda di iscrizione" (allegata) e inviarla all'Associazione.

Sede del corso:

Sassari, Comando Polizia Municipale del Comune di Sassari – Via Carlo Felice 8
Dalle 9:30 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 16:30

Variazione di programma

L'Associazione, se necessario, si riserva di apportare modifiche al programma di formazione nel rispetto dei requisiti previsti dagli allegati A e B del DPR 422/2001, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti.

Docenti

Le lezioni sono tenute da docenti e professionisti esperti e con specifiche competenze nei singoli argomenti trattati.

Documentazione

Ogni partecipante disporrà, via e-mail, di materiale documentario per ogni argomento trattato.

Attestazione

Al termine della formazione viene rilasciato regolare attestato di frequenza.

Al termine del corso da 60 o 90 ore è richiesta la redazione di un project work per il rilascio dell'attestato ex art. 6 del Regolamento attuativo della L. 150/2000.

Crediti e qualificazione professionale

La formazione effettuata dà diritto ai crediti formativi necessari per richiedere – se soci attivi dell'Associazione – la qualificazione di "comunicatore pubblico" o "addetto alla comunicazione e alle relazioni con il pubblico" (vedi "Attestazione professionale – Sistema dei crediti").

Chi frequenta il corso da 60 o 90 ore può ritenere assolta la richiesta dei crediti necessari per due anni.

Per informazioni e iscrizioni

Associazione "Comunicazione Pubblica"

Tel. 02 67100712 – email: compubblica@compubblica.it – formazione@compubblica.it

www.compubblica.it

Milano, marzo 2017