

Formazione on line

La comunicazione pubblica digitale: innovazione, semplificazione, trasparenza e relazione con il cittadino

*Aggiornamento e formazione professionale on line, conforme alla L. 150/2000 - DPR 422/2001
valida per i crediti di qualificazione professionale (L. 4/2013)*

Premessa

La formazione è il principale veicolo di sviluppo e crescita delle competenze: attiva i processi di apprendimento di conoscenze e di abilità necessarie che per chi opera nel sistema della comunicazione pubblica, è fondamentale per aggiornarsi, rafforzare le conoscenze e operare in modo adeguato. La formazione mirata tesa all'innovazione riveste un'importanza primaria poiché è fra le componenti costanti dei processi di cambiamento di ogni organizzazione. Il successo delle azioni di comunicazione e il raggiungimento degli obiettivi strategici di un Ente pubblico dipendono anche dall'aggiornamento continuo dei professionisti di un settore strategico come la comunicazione la cui evoluzione non può prescindere da un uso competente delle tecnologie digitali e delle piattaforme sociali.

Obiettivi

Il percorso formativo si propone di sviluppare, potenziare e migliorare le conoscenze e le competenze in materia di comunicazione pubblica anche con l'uso degli strumenti tecnologici interattivi. I contenuti, la trattazione degli argomenti e la metodologia didattica sono conformi alle indicazioni e ai requisiti previsti dalla Legge 150/2000, dal suo regolamento attuativo e dal DPR 422/2001. Inoltre, in applicazione della L. 4/2013 "Disposizioni in materia di professioni non organizzate", i webinar attribuiscono i crediti necessari per essere qualificato "comunicatore pubblico", crediti integrabili a quelli ottenuti con la formazione d'aula e a quelli riconosciuti con le altre attività associative (www.compubblica.it - sistema dei crediti).

Destinatari

Chi nelle Pubbliche Amministrazioni, negli Enti pubblici opera nelle strutture di comunicazione e di informazione.
Chi utilizza le tecnologie per comunicare con il cittadino.
Chi vuole aggiornare o ampliare le conoscenze e le competenze sulla disciplina.
Chi lavora o è in relazione con le Istituzioni pubbliche.
Chi vuole approfondire la conoscenza del mondo della comunicazione pubblica.

Metodologia didattica

La formazione on line è una modalità di insegnamento moderna ed efficace, grazie alla quale il partecipante assiste alla lezione dal proprio PC guidato dal docente e dallo scorrere sul monitor delle slides e del materiale utilizzato, con la possibilità di interagire in chat con il docente, per porre domande o condividere dubbi. Ogni iscritto, prima del webinar, riceverà le istruzioni di collegamento alla piattaforma. I webinar durano un'ora (dalle ore 12:00 alle ore 13:00). I partecipanti dovranno collegarsi entro le ore 12:00 della data prevista per la lezione. Il webinar inizierà quando sarà collegato almeno il 50% degli iscritti. La sessione si concluderà entro e non oltre le ore 13:30.

Requisiti tecnologici minimi

La partecipazione al webinar è possibile con le versioni aggiornate dei principali sistemi operativi. Se necessario, ulteriori requisiti minimi verranno comunicati all'atto dell'iscrizione.

Vantaggi

- ✓ Disponibilità di contenuti immediata poiché il webinar unisce la comodità della fruizione da remoto (da casa, dall'ufficio) con l'efficacia e l'interattività della lezione in presenza.
- ✓ Permette ai partecipanti di intervenire in tempo reale e fare domande via chat.
- ✓ Non si devono sostenere costi di viaggio, di soggiorno o di pernottamento.



Costi *

- Singola lezione (1 ora): 75,00 Euro
- Pacchetto "Social" • pacchetto "PA digitale" di 3 lezioni (3 ore ciascuno): 180,00 Euro
- Pacchetto "Comunicazione on line" di 4 lezioni (4 ore) 235,00 Euro
- Pacchetto di 10 lezioni (10 ore): 490,00 Euro

Importi Iva esente – art.4, comma 4. DPR 633/1972 e successive modificazioni.

* Ai soci dell'Associazione e agli studenti è praticato uno sconto del 15%. Sono previste altre classi e condizioni di sconto. Per informazioni scrivere o telefonare all'Associazione: formazione@compubblica.it – 02 67100712.

Il pagamento dovrà essere effettuato la settimana precedente la data della lezione (vedi scheda di iscrizione)

Modalità di iscrizione

Compilare in tutte le sue parti la "scheda di iscrizione" (allegata) e inviarla all'Associazione.

Variazione di programma:

Il webinar verrà attivato al raggiungimento di un numero minimo di iscritti.

Docenti

Le lezioni sono tenute da docenti e professionisti esperti e con specifiche competenze nei singoli argomenti trattati.

Documentazione

Ogni partecipante disporrà di materiale documentario per ogni argomento trattato.

Attestazione

Al termine della formazione, viene rilasciato regolare attestato:

- **di presenza**, per chi partecipa al singolo webinar, per almeno l'80% della sua durata;
- **di frequenza**, per chi sceglie un pacchetto di webinar e lo segue per almeno l'80% della durata complessiva.

Ai soci attivi dell'Associazione vengono riconosciuti crediti utili per la richiesta di qualificazione professionale di "comunicatore pubblico" (L. 4/2013), a fronte del superamento di un test di apprendimento proposto alla fine di ogni webinar. Il test consiste in alcune domande – a risposta multipla – sul contenuto trattato durante la sessione di formazione.

Crediti

- ✓ Un webinar, un credito
- ✓ Tre webinar "PA Digitale" (pacchetto) • "Social" (pacchetto), quattro crediti
- ✓ Quattro webinar "Comunicazione on line" (pacchetto), sei crediti
- ✓ Sei webinar "PA Digitale" + "Social" (pacchetti), 10 crediti
- ✓ Dieci webinar (pacchetto), quindici crediti

Milano, luglio 2017



PROGRAMMA SCIENTIFICO formazione on line - WEBINAR

Area 1: 'Pubblica amministrazione digitale: processi, regole e strumenti'

Pacchetto "PA Digitale": tre lezioni, tre ore

10 ottobre 2017

"Trasparenza e Amministrazione aperta"

17 ottobre 2017

"L'utilizzo degli open data: vincoli e opportunità di comunicazione"

24 ottobre 2017

"Dal codice civile al diritto d'autore, dalle "Creative commons" alla Italian Open data Licence"

Area 2: 'Aree, finalità e obiettivi della comunicazione pubblica on line'

Pacchetto "Comunicazione on line": quattro lezioni, quattro ore

7 novembre 2017

"Il governo di un sistema organico di comunicazione on line"

14 novembre 2017

"Comunicazione istituzionale e comunicazione politica on line"

21 novembre 2017

"Costruire il manuale di stile per il WEB"

28 novembre 2017

"Scrivere per i social"

Area 3: 'Modelli e strumenti di relazione on line con i cittadini'

Pacchetto "Social": tre lezioni, tre ore

5 dicembre 2017

'Le principali piattaforme sociali' – livello avanzato: "Usare Facebook"

12 dicembre 2017

'Le principali piattaforme sociali' – livello avanzato: "Usare Linked In"

19 dicembre 2017

'Le principali piattaforme sociali' – livello base: "Usare Snapchat"